

**INTEGRITY** COMPLIANCE  
PROCUREMENT MONITORING  
FAIR TREATMENT WORK  
HUMAN RIGHTS LAWS  
**CODE OF CONDUCT**  
SERVICES INTELLECTUAL PROPERTY  
BENEFIT PROFESSIONAL EXCELLENCE  
PRINCIPLES EMPowerMENT  
CARBON FREE WORKING HOURS  
OCCUPATIONAL SAFETY

**SGS КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ДОСТАВЧИЦИТЕ**

# СЪДЪРЖАНИЕ

- 3 ОБРЪЩЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
- 4 УВОД
- 4 ЦЕЛ
- 4 ОБХВАТ И ИЗПЪЛНЕНИЕ
- 5 4те ПРИНЦИПА ЗАЛЕГНАЛИ В КОДЕКСА НА SGS ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ДОСТАВЧИЦИТЕ
- 11 ПРЕПРАТКИ

# ОБРЪЩЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР

## УВАЖАЕМИ ДОСТАВЧИЦИ,

SGS защитава устойчивостта през цялата си верига на стойността и публикува редовни и честни отчети за представянето си в областта на корпоративната устойчивост. Доставчиците са важни заинтересовани страни за SGS и ние се ангажираме да участваме в постоянен диалог за постигане на най-високите социални, икономически и екологични стандарти. Този Кодекс на поведение на доставчика на SGS („Кодекс“) определя основата на нашия отговорен подход към снабдяването. Той определя не само минималните стандарти, които не подлежат на договаряне, които искаме от нашите доставчици да спазват, когато извършват бизнес със SGS, но и изрази на ценностите, които се споделят в SGS, неговите различни бизнеси и филиали и към които ние насърчаваме нашите доставчици да се придържат.

Като лидер в индустрията, ние се придържаме към най-високите стандарти на професионално поведение. Вярваме, че този Кодекс улеснява изпълнението на нашата програма за устойчивост, води до прозрачно и етично поведение и повишава доверието в SGS в корпоративното управление на устойчивостта и лидерството.



**Frankie Ng**

Изпълнителен директор

# УВОД

## ЦЕЛ

Кодексът се основава на бизнес принципите на SGS 6 и 10-те ръководни принципа за устойчив бизнес. Тя е организирана в четири принципа за устойчивост – професионални постижения, хора, околна среда и общност – принципите за устойчивост укрепват ценностите, които са оформили културата на SGS. Доверието, честността и прозрачността, отчетността, справедливостта и уважението остават толкова актуални днес, колкото и когато SGS беше основана преди повече от 140 години.

Принципите за устойчивост, описани в Кодекса, са разработени в консултация с мениджъри от целия бизнес, както и с външни заинтересовани страни. Те също са сравнявани с международни признати рамки за най-добри практики. Ние основаваме нашия ангажимент за правата на човека на Международния бил за правата на човека, състоящ се от Декларацията на ООН за правата на човека, Международния пакт за граждански и политически права, Международния пакт за икономически, социални и културни права и Основните конвенции на организацията на труда относно правата на работното място. Ние подкрепяме Насоките на ОИСР за мултинационалните предприятия.

И накрая, тези принципи за устойчивост отразяват най-важните въпроси, свързани с устойчивостта за SGS, както са анализирани чрез нашия цялостен процес на същественост и изложени в получената матрица на съществеността. Всеки от принципите за устойчивост е подкрепен от нашите политики и Кодекса за почтеност на SGS, които се наблюдават официално, за да се гарантира спазването на строгите стандарти на SGS.

## ОБХВАТ И ИЗПЪЛНЕНИЕ

Този кодекс се прилага за всички доставчици на SGS (дефинирани като лице или компания, доставящи продукт или услуга на SGS) и техните филиали и се прилага за всички продукти и услуги, закупени от SGS. Ние силно насърчаваме нашите доставчици да популяризират изискванията на този Кодекс в рамките на собствената си верига за доставки и ще отдадем признание на доставчиците, които правят това.

### КАК РАБОТИМ С НАШИТЕ ДОСТАВЧИЦИ

Имаме широка и разнообразна гама от доставчици. Разработихме цялостен, но гъвкав процес от 3 етапа за идентифициране, оценка и управление на риска в нашата верига за доставки, както е определено от нашите 4 принципа за устойчивост. Това ни позволява да се фокусираме върху областите с най-голям риск и най-голяма потенциална полза. Това ни позволява да работим в сътрудничество с нашите доставчици, за да намалим риска и да увеличим максимално ползите.

#### Етап 1 – скрининг

Извършваме първоначална проверка на нашите доставчици, като вземаме предвид следните критерии:

- Страната на произход да вземе предвид възможните рискове за човешките права или трудовите практики
- Типът подкатегория стоки или услуги, които доставчикът предоставя
- Годишните разходи по доставчик

#### Етап 2 – предварителна квалификация

Нашият глобален стандартен „процес на предварителна квалификация“ за обществени поръчки включва въпросник за самооценка, който обхваща поредица от ключови въпроси относно изискванията на SGS към доставчиците, посочени в нашите четири принципа за устойчивост. Ние използваме редовно този въпросник както за потенциални нови, така и за съществуващи доставчици.

#### Етап 3 – одит

Доставчиците, за които се прецени, че представляват най-висок потенциален риск (въз основа на двата предходни етапа), след това се одитират спрямо стандартите, определени от SEDEX.

### НЕПРЕКЪСНАТО ПОДОБРЯВАНЕ И МОНИТОРИНГ

Достигането на стандартите, установени в този Кодекс, е динамичен процес и SGS насърчава доставчиците непрекъснато да подобряват своите операции. В случай на необходимост от подобрене, SGS ще ви посъветва относно установяването на етапи и системи за постигане на задължителна и предпочитана практика.

SGS непрекъснато ще наблюдава спазването от страна на доставчиците на стандартите, изложени в този Кодекс за поведение, като изисква от доставчиците да предоставят подходяща информация и чрез одити от трети страни и посещения от персонал на SGS.

SGS си запазва правото да прекрати споразумение с всеки доставчик, който не спазва Кодекса.

#### КОНТАКТИ ЗА ЗАПИТВАНИЯ

SGS държи себе си, своите филиали, служители и служители на най-високите етични стандарти, въплътени в Кодекса за почтеност на SGS. Ако по някаква причина доставчиците имат опасения относно възможни нарушения на този Кодекс за почтеност на SGS от представител на SGS, те могат да повдигнат въпроса пред главния служител по съответствието на SGS на:

SGS SA / на вниманието на главния отговорник по съответствието на SGS / 1 Place des Alpes, P.O. Box 2152, CH – 1211 Женева 1

Или чрез нашата линия за почтеност: [integrityhelpline.sgs.com](http://integrityhelpline.sgs.com)

Телефон +1 (800) 461-9330 (безплатен номер/линия отворена 24 часа, всеки ден)

+41 (0)22 739 91 00

Факс +41 (0)22 739 98 81 (отговор на линия в работно време в Женева)

SGS ще гарантира, че никой доставчик няма да бъде изправен пред каквато и да е форма на отмъщение или неблагоприятни последици за добросъвестно докладване за нарушение на Кодекса за почтеност на SGS.

# 4те ПРИНЦИПА ЗАЛЕГНАЛИ В КОДЕКСА НА SGS ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА ДОСТАВЧИЦИ

## ПРОФЕСИОНАЛНА ПРЕЦИЗНОСТ – ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЧТЕНОСТ

SGS поддържа най-високите нива на почтеност. Нашата репутация е изградена чрез десетилетия непоколебимо придържане към нашите ценности и ние носим отговорност към нашите клиенти и един към друг да поддържаме този висок стандарт.

Ние следователно очакваме всеки доставчик да зачита нашите ценности.

#### СПАЗВАНЕ НА ЗАКОНИТЕ И РЕГЛАМЕНТИТЕ

Доставчикът се придържа към всички приложими закони и разпоредби, в които действа. Това включва закони и правни екологични изисквания в страните, в които доставчикът работи, и международни закони (включително тези, свързани с международната търговия, защита на данните и антиотръстови/конкурентни закони).

Освен това SGS насърчава своите доставчици да се стремят да спазват международните и индустриални стандарти и най-добри практики.

Доставчикът е длъжен да сътрудничи изцяло на всяко надлежно упълномощено вътрешно или външно разследване и никога не трябва да закрива, подправя или да пропуска да съобщи съответната информация във връзка с надлежно упълномощено разследване.

Когато разпоредбите на закона и този кодекс се отнасят до една и съща тема, следва да се прилага разпоредбата, която предоставя по-голяма защита.

#### ПОДКУП И КОРУПЦИЯ

Корупцията, изнудването и присвояването под каквато и да е форма са строго забранени. Не трябва да се предлагат или приемат подкупи или други средства за получаване на неоправдано или неправомерно предимство. Доставчикът трябва да има кодекс на поведение за цялата компания, включително мерки за премахване на корупцията, както и подходяща процедура за сигнализиране на нередности.

При никакви обстоятелства доставчикът няма да предлага подкупи или улесняващи плащания, или да предоставя каквото и да е предимство, пряко или косвено, или да предлага подарък или развлечение на държавни служители с цел да повлияе на неговото решение, или да насърчава доставчика да осигури неправомерно предимство за SGS .

Нарушенията на тези принципи ще доведат до незабавно прекратяване на бизнес отношенията със SGS и могат да бъдат докладвани на компетентните органи.

## КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

В отношенията си със SGS доставчикът избягва всякакви конфликти на интереси.

Всички конфликти на интереси във всякакви бизнес отношения със SGS, за които доставчикът знае, ще бъдат декларирани пред SGS, за да се даде възможност на SGS да предприеме подходящи действия. По-специално, доставчикът при никакви обстоятелства няма да предлага никакви плащания или лични предимства на служители или представители на SGS в замяна на извършване на бизнес със SGS. Доставчикът се насърчава да докладва на главния отговорник по съответствието на SGS за всяко искане или опит от служители на SGS да получат лично предимство.

## ФИНАНСОВИ ДОКУМЕНТИ, ПРАНЕ НА ПАРИ И ТЪРГОВИЯ С ВЪТРЕШНА ИНФОРМАЦИЯ

Всички бизнес и търговски сделки се записват с името на сключения доставчик, доставчик или друга трета страна и ние очакваме пълно сътрудничество в случай на одити и достъп до доказателства. Никаква поверителна информация, притежавана от доставчика относно SGS, не трябва да се използва нито за участие, нито за подпомагане на търговия с вътрешна информация.

## ЗАЩИТА НА АКТИВИТЕ, ИНФОРМАЦИЯТА И ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ НА SGS

Доставчикът има задължение да защитава и използва по подходящ начин активите и средствата на SGS под негов контрол. На доставчиците не е разрешено да използват активи или ресурси на SGS за други цели освен доставка на стоки или услуги на SGS.

Цялата информация, предоставена от SGS, ще се използва само по предназначение и по предназначение. Доставчикът трябва да защитава правата на интелектуална собственост и да защитава частната информация на SGS; трансферът на технологии и ноу-хау трябва да се извършва по начин, който защитава правата на интелектуална собственост.

## ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Доставчикът трябва да има въведени процеси, за да гарантира, че представителството на SGS от неговата работна сила или представляващи агенти следва указанията на марката SGS и политиката на социалните медии, когато допринасят за разговор, в който се позовават на факта, че работят за SGS. Конкретни указания изискват от доставчиците:

- Проявявайте добра преценка – споделяйте само съдържание, което бихте се чувствали комфортно да споделите с вашия мениджър, вашите колеги или на първа страница на вестник
- Добавете стойност – когато споделяте свързано с работата съдържание, предоставете полезна информация или прозрения, които са подходящи за вашата мрежа
- Поверителността е от решаващо значение – не споделяйте поверителна и частна информация директно, писмено или онлайн
- Прозрачността е ключова – легитимирайте се и декларирайте, че работите за SGS, когато говорите за нашата дейност
- Уважавайте аудиторията си – не участвайте в поведение, което не би било приемливо на работното място. Вашето поведение трябва да е в съответствие с бизнес принципите на SGS

## ЕТИЧНО БИЗНЕС ПОВЕДЕНИЕ

Доставчикът извършва дейността си, като използва конкурентни и справедливи пазарни практики. Той не трябва да участва в каквито и да е договарености или споразумения с конкуренти с ефект на предубеденост или неправомерно влияние върху пазарите, на които оперира.

Доставчикът не трябва да получава поверителна информация за конкуренти чрез използване на незаконни или неетични средства.

Когато участва в състезателен търг за доставка на стоки или услуги на SGS, доставчикът не трябва да се опитва да постигне разбирателство със своите конкуренти относно цените или разпределението на пазара или по друг начин да се опитва да повлияе неправомерно на конкурентния процес. Неспазването на този принцип ще доведе до незабавното прекратяване на

бизнес отношенията със SGS.

## ХОРА

SGS подкрепя и защита защитата на човешките права. Вярваме в етичното поведение и уважаваме човешкото достойнство. Ние непрекъснато оценяваме преките и косвени въздействия върху правата на човека от нашите операции и се стремим да признаем нашите отговорности съгласно Ръководните принципи на ООН за бизнеса и правата на човека. Освен това ние осигуряваме безопасна и сигурна работна среда и насърчаваме здравето и благополучието на нашите служители. Ние гарантираме, че нашите служители имат необходимото обучение и оборудване, за да изпълняват задълженията си безопасно. Ето защо очакваме нашите доставчици да зачитат достойнството и човешките права на всеки, с когото работят, като служители, местни общности, доставчици и други заинтересовани страни. Ние също така очакваме нашите доставчици да спазват задължение за грижа за здравето и безопасността, както в собствената си организация, така и по отношение на продуктите или услугите, които предоставят. Поради това SGS силно насърчава своите доставчици да работят за привеждане в съответствие със стандарта ISO26000.

### ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРИНУДИТЕЛНИЯ ТРУД И ТРАФИКА НА ХОРА

Цялата работа трябва да бъде доброволна и работниците трябва да имат право да напускат работа или да прекратяват работата си с разумно предизвестие. Доставчикът няма да търгува с хора или да използва каквато и да е форма на робски, принудителен, робски, наемен или затворнически труд. Доставчикът гарантира, че агенциите трети страни, предоставящи работници, спазват разпоредбите на Кодекса.

### НАСЪРЧАВАНЕ НА МНОГООБРАЗИЕТО И ИЗБЯГВАНЕ НА ДИСКРИМИНАЦИЯТА

Доставчикът трябва да уважава разнообразието и да има създадени програми за насърчване на разнообразието в своята мрежа. Доставчиците трябва да се ангажират с работна сила без тормоз и незаконна дискриминация. Доставчикът няма да се ангажира с дискриминация въз основа на раса, цвят на кожата, възраст, пол, сексуална ориентация, етническа принадлежност, увреждане, бременност, религия, политическа принадлежност, членство в синдикат или семейно положение при наемане и практики за работа като повишения, награди и достъп до обучение.

### ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ТРУДА НА НЕВЪЗРАСТНИ И ЗАЩИТА НА МЛАДИТЕ РАБОТНИЦИ

Детският труд е строго забранен. Доставчикът не трябва да наема деца. Минималната възраст за наемане или работа е 16-годишна възраст, минималната възраст за наемане на работа в тази страна или възрастта за завършване на задължително образование в тази страна, която от двете е по-висока. Когато се наемат млади работници (над минималната възраст и под 18 години), те не трябва да извършват работа, която е психически, физически, социално или морално опасна или вредна или пречи на тяхното обучение, като ги лишава от възможността да посещават училище.

### СПРАВЕДЛИВИ ЗАПЛАТИ

Доставчикът трябва да плаща на всички работници най-малко минималната работна заплата, изисквана от приложимите закони и разпоредби, и да предоставя всички законови обезщетения.

Всички условия за наемане на работа, включително компенсации, работно време, отпуск, периоди на отпуск и празници, трябва да са в съответствие с приложимите закони и разпоредби и задължителните индустриални стандарти, което от двете е по-високо.

### СПРАВЕДЛИВО ОТНОШЕНИЕ

Физическото малтретиране или дисциплиниране, заплахата от физическо малтретиране, сексуален или друг тормоз и словесно малтретиране или други форми на сплашване са забранени.

Фабричните правила и дисциплинарните мерки ще бъдат справедливи и ясно съобщени на работниците във форма, с която те са съгласни. Всички дисциплинарни мерки се записват.

### РАБОТНИ ЧАСОВЕ

При никакви обстоятелства работните седмици не трябва да надвишават максимума, разрешен от приложимите закони и разпоредби. Целият извънреден труд от работниците е на доброволна основа. С изключение на спешни или необичайни ситуации (напр. модели на смени), работната седмица се ограничава до 60 часа, включително извънреден труд, и работниците трябва да вземат поне един почивен ден на всеки седем дни.

## СВОБОДА НА СДРУЖИВАНЕ И КОЛЕКТИВНО ДОГОВАРЯНЕ

Доставчикът признава и защита правата на служителите свободно да се сдружават, организират и колективно договарят. В ситуации, в които правото на свобода на сдружаване и на колективно договаряне са ограничени от закона, доставчикът трябва да позволи на работниците да избират свободно свои собствени представители.

## ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ТРУДОВИТЕ ЗЛОПОЛУКИ

Доставчикът елиминира физическите опасности, когато е възможно. Доставчикът трябва да идентифицира потенциалните опасности, да прецени кой може да пострада, да оцени рисковете и да разработи смекчаващи действия. Във всички случаи доставчиците предоставят безплатно на работниците подходящи лични предпазни средства.

Работниците трябва да получават редовно и записвано обучение за здраве и безопасност и това обучение се повтаря за нови или преназначени работници. Работниците не трябва да бъдат наказвани дисциплинарно за повдигане на опасения за безопасността и имат право да откажат опасни условия на труд без страх от репресии, докато ръководството не разгледа адекватно техните опасения.

## УСЛОВИЯ НА ТРУД

Трябва да се осигури безопасна и хигиенична работна среда, като се имат предвид преобладаващите познания в индустрията и всички специфични опасности.

Трябва да се предприемат подходящи стъпки за предотвратяване на инциденти и наранявания на здравето, произтичащи от, свързани с или възникващи по време на работа, чрез минимизиране, доколкото е разумно осъществимо, причините за опасностите, присъщи на работната среда.

Системите за осветление, отопление и вентилация трябва да са подходящи в работната среда.

Доставчикът трябва да гарантира, че работното място е чисто и че всички служители имат достъп до тоалетни. Тоалетните трябва да са подходящо разпределени, достатъчно на брой и чисти.

Настаняването, когато е предвидено, трябва да бъде чисто, безопасно и да отговаря на основните нужди на работниците.

## ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА ИЗЛАГАНЕТО НА ОПАСНИ МАТЕРИАЛИ И ПРОДУКТИ

Доставчикът трябва да идентифицира, оцени и контролира експозицията на работниците на опасни химични, биологични и физични агенти и да гарантира тяхното безопасно боравене, движение, съхранение, рециклиране, повторна употреба и изхвърляне. Доставчикът трябва да елиминира химически опасности, когато е възможно. Доставчикът осигурява на работниците безплатно подходящи лични предпазни средства. Доставчикът идентифицира опасните материали, химикали и вещества.

## ПРОЦЕДУРИ И СИСТЕМИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА

Доставчикът установява процедури и системи за управление, проследяване и докладване на трудови злополуки и професионални заболявания. Такива процедури и системи насърчават докладването на работниците, класифицират и записват случаи на наранявания и заболявания, разследват случаи и прилагат коригиращи действия за отстраняване на причините за тях, осигуряват необходимото медицинско лечение и улесняват връщането на работниците на работа. SGS ще очаква доставчикът да има собствена политика и система за управление на здравето и безопасността, в идеалния случай такава, която отговаря на международния стандарт за здраве и безопасност OHSAS 18001:2007.

## ОКОЛНА СРЕДА

SGS се ангажира с постигането на устойчив растеж, като същевременно управлява въздействието на своя бизнес. Използваме естествените ресурси ефективно и минимизираме отпадъците. Вярваме, че разрастването на нашия бизнес и подобряването на въздействието ни върху околната среда трябва да се постигат успоредно. Нашата готовност да се адаптираме към изменението на климата ще гарантира устойчивостта на нашия бизнес.

Следователно минимизираме потреблението на енергия, намаляваме въглеродния си интензитет и инвестираме в нови технологии и схеми за компенсирание.

Ето защо очакваме нашите доставчици да постигнат устойчив растеж, като същевременно управляват въздействието на своя бизнес, като подобрят своите екологични показатели. Ние също така насърчаваме подобни подобрения по-надолу по веригата на доставки.

## СИСТЕМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Доставчиците на SGS, чиито дейности имат въздействие върху околната среда, трябва да имат структуриран и систематичен



подход за управление на аспектите на околната среда, включително наред с другото качество на въздуха, енергия, качество на водата и потребление, отпадъци и отговорно управление на химикали. Този подход трябва да установи подходящи системи за управление за опазване на околната среда, определяне на цели и извършване на последващи действия. Очакваме доставчикът да разполага със собствена система за управление на околната среда, за предпочитане сертифицирана по ISO14001:2015 или друг международно признат стандарт.

#### ДА ПРАВИТЕ ПОВЕЧЕ С ПО-МАЛКО

Очакваме доставчикът да предотврати замърсяването и да сведе до минимум генерирането на отпадъци, отпадъчни води и емисии във въздуха в резултат на своите бизнес дейности. Доставчикът трябва да има система за управление на отпадъците и да използва ефективни технологии, които имат за цел да намалят възможно най-много въздействието върху околната среда. Преди заустване или изхвърляне, доставчикът характеризира и третира твърдите отпадъци и опасните отпадъци в отпадъчните води по подходящ начин и в съответствие с приложимите закони и разпоредби.

#### ИНВЕСТИРАНЕ В БЕЗВЪГЛЕРОДНО БЪДЕЩЕ

Доставчикът трябва да се стреми да минимизира потреблението на енергия, емисиите на парникови газове, да намали своя въглероден интензитет и да инвестира в нови технологии и схеми за компенсирание. Доставчикът оптимизира своето потребление на природни ресурси. Доставчикът се насърчава да получи добро класиране от Проекта за разкриване на въглеродни емисии (CDP).

## ОБЩНОСТИ

SGS помага за създаването на устойчиви общности, като осигурява местна заетост и насърчава нашите хора да участват в местни проекти. Ние се ангажираме да посрещнем непосредствените нужди на жертвите на природни и причинени от човека бедствия. Вярваме, че всеки има основно право на храна, здраве, образование, подслон и предприемачество. Ние допринасяме за благосъстоянието на общностите, в които работим чрез местни инвестиции.

Ето защо очакваме нашите доставчици не само да осигурят местна заетост, но и да си партнират с местните власти и общности, за да подобрят образователното, културното, икономическото и социалното благосъстояние на общностите, в които живеят и служат.

#### МЕСТНО СОЦИАЛНО ОВЛАСТЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ

Доставчикът ще се стреми да привлича местни таланти и да изгражда взаимоотношения, които допринасят за местната икономика.

#### ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА НА ЖИВОТ В ОБЩНОСТТА

Доставчикът се насърчава да ангажира общността, за да помогне за насърчаване на социалното и икономическо развитие и да допринесе за устойчивостта на общностите, в които оперира.

Доставчикът подкрепя служителите да се включат в местни инициативи, които подобряват качеството на живот на хората.

С настоящото потвърждавам приемането си на правилата и условията на Кодекса за поведение на доставчиците на SGS (версия 2.0 юли 2019 г.) и се съгласявам да ги спазвам.

---

**ДОСТАВЧИК**

---

**ПОДПИС**

---

**ПОЗИЦИЯ**

---

**ДАТА**

# ПРЕПРАТКИ

SGS се консултира със следните препратки при изготвянето на този кодекс:

КОДЕКС ЗА ПОВЕДЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННАТА ПРОМИШЛЕНОСТ  
[www.eicc.info/eicc\\_code.shtml](http://www.eicc.info/eicc_code.shtml)

КОДЕКС НА МОТ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ  
[www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf](http://www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf)

МЕЖДУНАРОДНИ ТРУДОВИ СТАНДАРТИ НА МОТ  
[www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm](http://www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm)

ISO 26000  
ISO 14001  
[www.iso.org](http://www.iso.org)

НАСОКИ на ОИСР ЗА МУЛТИНАЦИОНАЛНИ ПРЕДПРИЯТИЯ  
[www.oecd.org](http://www.oecd.org)

OHSAS 18001  
[www.bsi-global.com/index.xalter](http://www.bsi-global.com/index.xalter)

КОНВЕНЦИЯ НА ОБЪЕДИНЕНИТЕ НАЦИИ СРЕЩУ КОРУПЦИЯТА  
[www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuse8](http://www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuse8)

ГЛОБАЛЕН ДОГОВОР НА ОБЕДИНЕНИТЕ НАЦИИ  
[www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)

РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА ОБЪЕДИНЕНИТЕ НАЦИИ ЗА БИЗНЕСА И ПРАВАТА НА ЧОВЕКА  
[http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR\\_EN.pdf](http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR_EN.pdf)

ВСЕОБЩА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПРАВАТА НА ЧОВЕКА  
[www.un.org/Overview/rights.html](http://www.un.org/Overview/rights.html)

ПОЛИТИКИ НА SGS ЗА УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ  
<http://www.sgs.com/en/Our-Company/Corporate-Sustainability/Reports-and-Policies.aspx>

КОДЕКС ЗА ПОЧТЕНОСТ SGS  
<http://www.sgs.com/en/Our-Company/Compliance-and-Integrity/Code-of-Integrity.aspx>

[WWW.SGS.COM](http://WWW.SGS.COM)

WHEN YOU NEED TO BE SURE

**SGS**