

POŽIADAVKY normy BRCGS Food Safety v9

POZVÁNKA

ANOTÁCIA

BRCGS (Brand Reputation through Compliance of Global Standards) pre bezpečnosť potravín je medzinárodná norma, ktorá bola vyvinutá s cieľom špecifikovať potravinovú bezpečnosť, kvalitu, autenticitu a prevádzkové kritériá požadované v rámci organizácie na výrobu potravín, aby sa splnili povinnosti s ohľadom na dodržiavanie právnych predpisov a ochranu spotrebiteľa.

Cieľom školenia je pomôcť účastníkom zorientovať sa v požiadavkách aktuálnej normy BRCGS FOOD SAFETY v9.

Absolventi školenia získajú osvedčenie o absolvovaní.

Školenie je určené pre interných audítorov, ktorí pôsobia alebo plánujú pôsobiť v spoločnostiach certifikovaných podľa normy BRCGS Food Safety, ako aj pre všetkých zúčastnených, ktorí si chcú rozšíriť povedomie v oblasti bezpečnosti a kvality potravín.

RÁMCOVÝ PROGRAM

08.30 Prezentácia účastníkov

09.00 Požiadavky normy BRCGS Food Safety v9

12.00 Prestávka - obed

12.30 Požiadavky normy BRCGS Food Safety v9
Diskusia

14.30 Záver školenia

METÓDY VZDELÁVANIA:

ODBORNÝ VÝKLAD
PRAKTICKÉ PRÍKLADY
DISKUSIA

FORMA: ONLINE

KONTAKT

ORGANIZAČNÝ GARANT

Lenka HRABČÁKOVÁ
+421 918 508 338
lenka.hrabcakova@sgs.com
Simona VEREBOVÁ
+421 905 832 588
simona.verebova@sgs.com

SGS Slovakia spol. s r.o.
Kysucká 14
040 11 Košice

Organizačné pokyny str. 2
Závazná prihláška str. 3

ORGANIZAČNÉ POKYNY

CENOVÉ A PLATOBNÉ PODMIENKY

NÁZOV ŠKOLENA	ROZSAH	TERMÍN	ÚČASTNÍCKY POPLATOK
Požiadavky normy BRCGS Food Safety v9	1 deň	17. december 2026	165 € + 23 % DPH = 202,95 €

ÚČASTNÍCKY ZAHŔŇA:

- náklady na organizačné a odborné zabezpečenie školenia,
- školiace materiály,
- vystavenie osvedčenia s 3-ročnou platnosťou v slovenskom a anglickom jazyku.

PODMIENKY ÚČASTI

- **ZASLANIE KOMPLETNE VYPLNEJ ZÁVÄZNEJ PRIHLÁŠKY** najneskôr do uzávierky školenia mailom na adresu lenka.hrabcakova@sgs.com, simona.verebova@sgs.com.
- **ÚHRADA ÚČASTNÍCKEHO POPLATKU PREVODNÝM PRÍKAZOM PO UZÁVIERKE ŠKOLENIA**, kedy dostanete definitívne potvrdenie o realizácii školenia v plánovanom termíne a detaily k úhrade.

TECHNICKÉ POŽIADAVKY

- **PC / NOTEBOOK, ZOOM** (aplikácia – pošleme návod na inštaláciu),
- **SLÚCHADLÁ A MIKROFÓN.**

PO UZÁVIERKE ŠKOLENIA

- **ZAŠLEME MAILOM NA ADRESU UVEDENÚ V PRIHLÁŠKE:**

1. DEFINITÍVNE POTVRDENIE O REALIZÁCII ŠKOLENIA v plánovanom termíne.
2. DETAILS K ÚHRADE.
3. POSTUP ako si nainštalovať Zoom.
4. LINK prostredníctvom ktorého sa v deň školenia prihlásite na predmetné školenie. **Budete môcť klásť otázky a diskutovať so školiteľom v reálnom čase.**
5. ŠKOLIACE MATERIÁLY.

DAŇOVÝ DOKLAD (faktúra) a OSVEDČENIA Vám budú zaslané poštou po ukončení školenia na korešpondenčnú adresu uvedenú v záväznej prihláške.

VŠEOBECNÉ PODMIENKY

SGS Slovakia si vyhradzuje právo presunúť termín konania školenia pre okolnosti, ktoré nemôže ovplyvniť (zásah vyššej moci, náhla práceneschopnosť lektora). Taktiež si vyhradzuje právo na zmenu lektora.

SGS Slovakia si vyhradzuje právo neuskutočniť plánované školenie, ak sa do uzávierky záväzne neprihlási viac ako 10 účastníkov.

Účastníci, ktorých prihlášky budú doručené po naplnení kapacity, môžu byť po predchádzajúcom oznamení presunutí na náhradný termín školenia.

V prípade, že sa prihlásený účastník nebude môcť zúčastniť školenia, upozorňujeme, že **ÚČASTNÍCKY POPLATOK NEVRACIAME!**

Odporúčame po predchádzajúcom ozname o zmene účastníka prihlásiť náhradníka.

ZÁVÄZNÁ PRIHLÁŠKA (PRIHLÁŠKA JE URČENÁ PRE 1 ÚČASTNÍKA)

INFORMÁCIE O ÚČASTNÍKovi A SPOLOČNOSTI	
MENO A PRIEZVISKO, Titl.	
E-MAIL	TELEFÓN
NÁZOV SPOLOČNOSTI	
FAKTURAČNÁ ADRESA	
IČO	IČ DPH
BANKA	Č. ÚČTU
KOREŠPONDENČNÁ ADRESA (ak je iná ako fakturačná)	

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ŠKOLENÍ		
TERMÍN	FORMA	UZÁVIERKA ŠKOLENIA
17. december 2026	online	10. december 2026

POTVRDENIE O ÚHRADE ÚČASTNÍCKEHO POPLATKU

Týmto potvrdzujeme, že sme sa **oboznámili s organizačnými pokynmi** (str. 2) a **po uzávierke školenia uhradíme prevodným príkazom sumu 202,95 EUR s DPH** (165 € + 23 % DPH) na účet spoločnosti SGS Slovakia s.r.o..

PODPIS

Vyplnenú záväznú prihlášku pošlite najneskôr do uzávierky školenia e-mailom na adresu: lenka.hrabcakova@sgs.com, simona.verebova@sgs.com.

Detaily k úhrade dostanete mailom po uzávierke školenia.

Daňový doklad (faktúra) a osvedčenie Vám budú zaslané poštou po ukončení školenia na korešpondenčnú adresu uvedenú v prihláške.

V prípade akýchkoľvek otázok kontaktujte:

Lenka Hrabčáková, m: +421 918 508 338

Simona Verebová, m +421 905 832 588