




TIETOSUOJAKÄYTÄNTÖ



Kerää
henkilötietoja
läpinäkyvästi
ja laillisesti

Sisällys

4 Pääjohtajan viesti

5 Laajuus

6 SGS:n Tietosuojakäytäntö

Pääjohtajan viesti

SGS kerää liiketoimintansa yhteydessä ja toimiakseen tehokkaasti henkilötietoja asiakkaistaan, toimittajistaan, työntekijöistään, verkkosivustojen käyttäjistään, työnhakijoistaan, sopimus- ja yhteistyökumppaneistaan, osakkeenomistajistaan ja muista kolmansista osapuolista.

SGS ymmärtää, että henkilötietoja on käsiteltävä varoen. Olemme sitoutuneet harjoittamaan liiketoimintaamme kaikkien asiaankuuluvien tietosuoja- ja yksityisyyslakien mukaisesti tiukimpia eettisiä toimintatapoja noudattaen kaikissa maissa, joissa toimimme.

Henkilötietojen suojaaminen on tärkeää kaikessa liiketoiminnassamme. Se on olennaista luottamuksen ylläpitämiseksi ja sisältyy asiakkaille antamaamme lupaukseen sekä arvojemme, periaatteidemme, käyttäytymisemme ja menestyksemme ytimeen.

Tiukentuvat määräykset ja palvelujemme digitalisointi tarjoavat mahdollisuuden muistuttaa asiakkaitamme ja toimialaamme SGS:n tinkimättömyydestä yhdessä nykyaikaisen elämän tärkeimmistä alueista – henkilötietojen suojaamisessa.

Jos sinulla on kysyttävää tai kommentteja tästä käytännöstä, ota meihin yhteyttä osoitteessa privacy@sgs.com.



Laajuus

SGS:n tietosuojakäytäntö koskee kaikkia SGS-konsernin tytäryhtiöitä ja yksiköitä. Siinä määritellään toimintatapa, jota odotetaan SGS:n työntekijöiltä, toimihenkilöiltä ja johtajilta, kun kerätään, käsitellään ja hallitaan SGS:n asiakkaiden, toimittajien, työntekijöiden, työnhakijoiden, urakoitsijoiden ja muiden kolmansien osapuolten henkilötietoa.

Tämä käytäntö perustuu kolmeen keskeiseen sitoumukseen:

- 1. Henkilötietojen kerääminen avoimesti ja laillisesti**
- 2. Yksilöiden oikeuksien ja valintojen kunnioittaminen**
- 3. Henkilötietojen vastuullinen ja turvallinen hallinta**

Henkilötiedoilla viitataan mihin tahansa yksilöön liittyviin tietoihin, joita voivat olla muun muassa: yhteystiedot (nimi, koti- ja yritysosoite, puhelinnumerot, sähköpostiosoitteet); henkilökohtaiset tiedot (syntymäaika, kansalaisuus, kuvat, sähköiset tunnistetiedot, kuten evästeet, IP-osoitteet ja salasanat), ammatilliset ja työsuhdetiedot (koulutus), taloudelliset tiedot (verotunniste ja pankkitilin numero).

Tässä käytännössä määritellään SGS:n normit, joita sovelletaan, mikäli paikallinen lainsäädäntö ei sisällä tiukempia määräyksiä. Tämän käytännön noudattaminen ei ole neuvoteltavissa. Käytännön rikkominen johtaa kurinpitotoimiin.

Tarjoamme sisäisesti käyttöönotto-opastusta, ohjeistuksia ja koulutusta sekä tarpeellisen tukimateriaalin, jotta voimme noudattaa SGS:n tietosuojakäytäntöä.

SGS:n Tietosuojakäytäntö

Kolme keskeistä sitoumusta

Henkilötietojen kerääminen avoimesti ja laillisesti

Kerro avoimesti kerättävistä henkilötiedoista ja niiden käsittelystä

Tiedotamme henkilöille heidän henkilötietojensa käytöstä.

Henkilötietoja kerätessään SGS tiedottaa henkilöille selkeästi, rehellisesti ja avoimesti keräämiensä henkilötietojen luonteesta ja siitä, mitä se aikoo niillä tehdä, elleivät lait tai salassapitovelvoitteet, joihin SGS on sitoutunut, vaadi SGS:ää olemaan ilmoittamatta tällaisille henkilöille heidän henkilötietojensa keräämisestä ja säilyttämisestä.

Käytä henkilötietoja ainoastaan laillisiin ja erityisiin tarkoituksiin

Keräämme ja käsittelemme henkilötietoja vain, jos siihen on laillinen syy.

SGS kerää ja käsittelee henkilötietoja vain siinä määrin kuin joko (i) pätevä ja tietoinen suostumus on annettu tai (ii) jos SGS:n oikeutetut liiketoiminnan edut, kuten sopimusten tekeminen, maksujen käsittely ja vastaanottaminen, sopimusvelvoitteiden täyttäminen ja lakisääteisten tai sääntelyvaatimusten noudattaminen sitä edellyttävät.

Sallimme suostumuksen myöhemmän peruuttamisen.

Henkilön suostumuksen henkilötietojensa keräämiseen ja käyttöön on oltava vapaaehtoisesti annettu ja pohjauttava SGS:n antamiin selkeisiin tietoihin henkilötietojen käyttötarkoituksesta. Tällainen suostumus voidaan milloin tahansa perua henkilön toimesta ilman kohtuutonta lisävaivaa. Suostumuksen päivämäärä, sisältö ja voimassaolo on aina kirjattava.

Noudatamme rekisterinpitäjien antamia ohjeita.

Tämän tietosuojakäytännön lisäksi SGS noudattaa asiakkaan tai kolmannen osapuolen (rekisterinpitäjän) ohjeita käsitellessään henkilötietoja heidän nimissään.

Varmista tietojen laatu

Keräämme, tallennamme ja varmistamme, että henkilötiedot eivät ole liian laajoja, vaan oikeasuhteisia, olennaisia, ajantasaisia ja täsmällisiä aiottuun tarkoitukseensa.

SGS kerää ja tallentaa vähimmäismäärän henkilötietoja, jotka tarvitaan aiottuun alkuperäiseen tarkoitukseen, johon tietoja käytetään.

SGS varmistaa, että sen hallussa olevat henkilötiedot pysyvät asianmukaisina ja oikeasuhteisina aiottuun tarkoitukseen nähden.

SGS varmistaa, että kaikki tallennetut tiedot ovat ajan tasalla ja täsmällisiä. Tietoja myös korjataan ja muutetaan tarpeen mukaan.

Voimme käyttää henkilötietoja toissijaisessa tarkoituksessa tai jatkokäsitellä niitä vain seuraavissa tilanteissa.

SGS voi käyttää henkilötietoja mihin tahansa toissijaiseen tarkoitukseen tai jatkokäsittelyyn, mikäli uusi tarkoitus on yhteensopiva alkuperäisen tarkoituksen kanssa tai SGS hankkii uuden suostumuksen tai uuden oikeudellisen perustan.

Säilytämme henkilötietoja vain niin kauan kuin se on todella tarpeen.

SGS säilyttää henkilötietoja vain niiden käyttötarkoituksen edellyttämän ajan. Erityisissä säilytyskäytännöissä määritellään ajanjakso, jonka jälkeen tällaiset tiedot on poistettava, tuhottava, tehtävä tunnistamattomiksi tai anonymisoitava.

Yksilöiden oikeuksien ja valintojen kunnioittaminen

Kunnioita yksilön oikeuksia

Vastaamme kaikkiin henkilöiden esittämiin pyyntöihin, jotka liittyvät heidän henkilötietoihinsa.

SGS tunnustaa yksilöiden oikeudet:

- (i) pyytää pääsyä SGS:n käsittelemiin henkilötietoihin ja saada kopio niistä
- (ii) pyytää virheellisten tai puutteellisten henkilötietojen päivittämistä tai oikaisemista
- (iii) pyytää henkilötietojensa poistamista
- (iv) vastustaa tai pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista
- (v) pyytää henkilötietojensa siirrettävyyttä
- (vi) peruuttaa SGS:lle antamansa suostumuksen henkilötietojensa keräämiseen ja käsittelyyn (ilman, että se vaikuttaa ennen peruuttamista suoritetun käsittelyn laillisuuteen)

SGS noudattaa tällaisia pyyntöjä, peruutuksia tai vastustuksia sovellettavien tietosuojasääntöjen edellyttämällä tavalla kohtuullisen ajan kuluessa. Nämä oikeudet eivät ole aina ehdottomia: niitä ei aina sovelleta, ja poikkeuksia voidaan käyttää. Jos SGS ei noudata pyyntöä, asiasta annetaan selitys.

Kunnioita yksilön valintoja

Tiedotamme henkilöille selkeällä kielellä, kun käytämme heidän henkilötietojaan markkinointitarkoituksiin.

SGS kunnioittaa nykyisten ja tulevien asiakkaidensa valintoja:

- (i) vastaanottaa SGS:n markkinointiviestintää vain, jos siihen on annettu nimenomainen ja täsmällinen ennakkosuostumus, kun sovellettavat lait sitä edellyttävät tai jos SGS voi osoittaa, että sillä

- on valtuudet lähettää tällaisia viestejä laillisiin liiketoimintatarkoituksiin
- (ii) olla vastaanottamatta mitään markkinointiviestejä, mikäli SGS on vastaanottanut nimenomaisen asetuksen, kieltäytymisen tai vastustuksen tällaisten tietojen käyttämisestä markkinointitarkoituksiin

Suojaa arkaluonteisten henkilötietojen käyttö

Käytämme arkaluonteisia henkilötietoja vain silloin, kun se on ehdottoman välttämätöntä.

SGS tiedostaa tiettyjen korkeampaa suojaustasoa edellyttävien henkilötietoryhmien erityisen arkaluonteisuuden. Arkaluonteisia henkilötietoja ovat tiedot henkilön fyysisestä/henkisestä terveydestä tai vammaisuudesta, biometriset ja geneettiset tiedot, uskonnolliset ja poliittiset mielipiteet, rotu tai etninen alkuperä, ammattiliittojen ja vastaavien jäsenyydet, sukupuoli-identiteetti tai sukupuolen ilmaisu, seksuaalinen suuntautuminen, rikosrekisteri ja kaikki muut tiedot, jotka on erityisesti suojattu asiaankuuluvilla sovellettavilla yksityisyyden suojaa koskevilla laeilla.

SGS kerää ja käsittelee arkaluonteisia henkilötietoja vain silloin, kun se on ehdottoman välttämätöntä ja jossakin seuraavista tilanteista:

- (i) henkilö on antanut nimenomaisen suostumuksensa arkaluonteisten tietojen käyttöön
- (ii) arkaluonteisten henkilötietojen käyttö on välttämätöntä, jotta SGS voi noudattaa työlainsäädäntöä ja muita lakisääteisiä velvoitteita, kuten ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa ja työterveyshuoltoa, työntekijän työkyvyn arvioimista varten tai tietyn henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi (kuten lääketieteellisissä hätätilanteessa) tai muissa sovellettavien tietosuojalakien sallimissa olosuhteissa
- (iii) SGS ottaa käyttöön asianmukaiset menettelyt ja suojatoimet rajoittaakseen

pääsyn arkaluonteisiin tietoihin vain hyväksytyille henkilöille ja estääkseen niihin luvattoman pääsyn, niiden käytön ja levittämisen

Henkilötietojen vastuullinen ja turvallinen hallinta

Ryhdy asianmukaisiin turvatoimiin

Noudatamme asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia henkilötietojen suojaamiseksi.

SGS toteuttaa asianmukaiset turvatoimet varmistaakseen henkilötietojen luottamuksellisuuden, eheyden ja saatavuuden sekä estääkseen tällaisten tietojen luvattoman tai laittoman käytön, muuttamisen, tuhoamisen tai paljastamisen. Nämä suojaustoimenpiteet perustuvat vaikutustenarviointeihin, joissa otetaan huomioon riski, joka kohdistuu tiettyyn henkilöön, jonka henkilötietoja SGS säilyttää. Näihin toimenpiteisiin kuuluvat tietoturva- ja organisatoriset menettelyt, jotka on mukautettu tietojenkäsittelyn tyyppiin ja suojattavien tietojen luonteeseen.

Ilmoitamme asianomaisille henkilöille ja paikallisille viranomaisille henkilötietojen tietoturvaloukkauksista.

SGS ilmoittaa henkilöille viipymättä kaikista tietosuojaloukkauksista, jotka ovat vaarantaneet heidän henkilötietonsa, ja raportoi tällaisista tapahtumista asianmukaisille viranomaisille, jos sovellettavat lait sitä edellyttävät.

Varmistamme, että myös toimittajamme ja yhteistyökumppanimme ottavat käyttöön asianmukaiset ja vastaavat turvatoimet.

SGS edellyttää, että toimittajat tai alihankkijat noudattavat täysin SGS:n tietosuojakäytäntöä sekä sovellettavia tietosuoja- ja yksityisyydensuojalakeja sekä ylläpitävät asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia turvatoimia varmistaakseen henkilötietojen suojaamisen.

Varmistamme, että työntekijämme säilyttävät luottamuksellisuuden henkilötietojen käsittelyssä.

SGS rajoittaa pääsyn henkilötietoihin vain työntekijöihin, joiden on suoritettava kyseisiin tietoihin liittyviä tehtäviä.

Asianmukainen tietoisuus- ja luottamuksellisuuskoulutus on järjestetty sen varmistamiseksi, että henkilötietoja ei jaeta tai paljasteta luvattomille henkilöille, mukaan lukien SGS:n työntekijät, jotka eivät tarvitse niihin pääsyä.

Varmista riittävä suoja kansainvälisille tietojen siirroille

Ryhdyimme toimiin varmistaaksemme henkilötietojen suojan ennen tietojen siirtämistä.

SGS siirtää henkilötietoja kansallisten rajojen yli SGS-konsernin sisällä tai sen ulkopuolelle liiketoimintasyistä ja (ii) on olemassa suojatoimia, joilla varmistetaan, että henkilötiedot suojataan edelleen samalla suojelun tasolla kuin alkuperäisellä lainkäyttöalueella on vähimmäisvaatimuksena.

Minimoi yksityishenkilöihin kohdistuvat riskivaikutukset

Teemme tietosuojaa koskevan vaikutustenarvioinnin, jos tietojen käsittely aiheuttaa todennäköisesti suuren riskin yksilöille.

Riskien poistamiseksi tai pienentämiseksi SGS suorittaa henkilötietoja koskevia vaikutustenarviointeja tunnistaakseen riskit, joita henkilötietojen käsittely voi aiheuttaa yksilöiden tietosuojaoikeuksille.

Henkilötietoja koskevat vaikutustenarvioinnit ovat olennainen osa SGS:n uusien palvelujen tai liiketoimintamahdollisuuksien kehittämistä ja hankintoja.

When you need to be sure

SGS Headquarters
1 Place des Alpes
P.O. Box 2152
1211 Geneva 1
Switzerland

sgs.com



SGS