مدونة قواعد
السلوك للموردين لشركة SGS

SGS.COM

تايوتحلما

٠٤

ةرادلا سلجم ىلإ يذيفنتلا رادلا

٠٦

ةكرشلا دعاوق ةوذلم ةمدقم SGS

٠٨

ةوذلما اهيلوقت يتلا ةسمخلا ئدابلما

١٥

عجارلما

SGS
Techpro

رسالة من المدير التنفيذي

أيها الموظفون الأعزاء،

تعد شركة SGS مثالاً رائداً في مجال الممارسات التجارية المسؤولة، وتحظى بسمعة ممتازة بفضل التزام موظفيها بأعلى معايير النزاهة والأخلاق المهنية في جميع تعاملاتهم. ويعد الالتزام بهذه المعايير أمراً أساسياً لاستمرار نجاح الشركة على المدى الطويل، وهو ما يتوقعه منا عملاؤنا وشركاؤنا وجميع أصحاب المصلحة الآخرين.

تحدد مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا المبادئ التي نلتزم بها في جميع أنحاء العالم، وتوضح كيفية تطبيق هذه المبادئ في مختلف المواقف التي قد نواجهها. ويجب على جميع موظفي SGS الالتزام بهذه المبادئ، بغض النظر عن مناصبهم أو مواقعهم الجغرافية. ويتحمل كل منا مسؤولية قراءة هذه المدونة وفهمها والالتزام بها.

وإذا كان لديك أي أسئلة أو مخاوف بشأن كيفية تطبيق هذه المبادئ في عملك اليومي، فلا تتردد في التحدث إلى مديرك أو ممثل إدارة الموارد البشرية أو أحد أعضاء فريق الامتثال. ونحن نشجعك على الإبلاغ عن أي سلوك غير قانوني أو غير أخلاقي، ونضمن لك أن SGS لا تتسامح مع أي شكل من أشكال الانتقام ضد الموظفين الذين يبلغون عن مخاوفهم بحسن نية.

الرئيس التنفيذي
دوك بيترسن

مقدمة مدونة قواعد السلوك لشركة SGS

الغرض

تنص مدونة قواعد السلوك الخاصة بشركة SGS، والتي تُعرف أيضًا باسم مدونة قواعد السلوك للموردين، على المعايير الدنيا التي تتوقعها شركة SGS من أعمالها التجارية وموظفيها ومن جميع الأطراف التي تتعامل معها شركة SGS أو تعمل نيابة عنها في جميع أنحاء العالم. وتهدف هذه المدونة إلى ضمان التزام جميع الأطراف المعنية بالقوانين واللوائح المعمول بها في الأماكن التي تعمل فيها شركة SGS.

تعكس مدونة قواعد السلوك للموردين التزام شركة SGS بالعمل مع شركاء تجاريين يشاركونها قيمها ومعاييرها الأخلاقية. وتتوقع شركة SGS من جميع الموردين والمقاولين من الباطن والوكلاء والممثلين التجاريين الالتزام بالمبادئ الواردة في هذه المدونة، وكذلك بأي متطلبات أكثر صرامة تفرضها القوانين واللوائح المعمول بها.

تحترم شركة SGS حقوق الإنسان المعترف بها دوليًا، كما هو موضح في الشرعة الدولية لحقوق الإنسان، والتي تتألف من الإعلان العالمي لحقوق الإنسان، والعهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية، والعهد الدولي الخاص بالحقوق الاقتصادية والاجتماعية والثقافية، وإعلان منظمة العمل الدولية بشأن المبادئ والحقوق الأساسية في العمل، والمبادئ التوجيهية لمنظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD) للشركات المتعددة الجنسيات. وتتوقع شركة SGS، وفقًا لهذه المعايير الدولية، أن يحترم جميع الموردين حقوق الإنسان ويتخذوا الإجراءات اللازمة لمعالجة أي آثار سلبية على حقوق الإنسان قد تنشأ من خلال أنشطتهم التجارية.

تهدف مدونة قواعد السلوك للموردين إلى وضع الحد الأدنى من المتطلبات التي يجب على جميع الموردين والمقاولين من الباطن والوكلاء والممثلين التجاريين الالتزام بها.

تدعم شركة SGS الامتثال لمدونة قواعد السلوك للموردين من خلال الأدوات والموارد التي توفرها للموردين.

النطاق والتنفيذ

قابلية التطبيق

تنطبق مدونة قواعد السلوك للموردين الخاصة بشركة SGS على جميع الموردين والمقاولين من الباطن والوكلاء والممثلين التجاريين (يُشار إليهم مجتمعين باسم "الموردين") الذين يقدمون السلع والخدمات إلى شركة SGS، بما في ذلك الشركات التابعة لشركة SGS، مع الأخذ في الاعتبار أن شركة SGS تتعامل مع أكثر من 30,000 مورد في جميع أنحاء العالم، وتتراوح قيمة المعاملات السنوية بين بضعة آلاف من الفرنكات السويسرية (CHF) وعدة ملايين من الفرنكات السويسرية. ومع ذلك، تنطبق مدونة قواعد السلوك للموردين على:

- جميع الموردين الجدد والحاليين
- جميع المقاولين من الباطن والوكلاء والممثلين التجاريين الذين يقدمون السلع والخدمات إلى شركة SGS
- جميع الموردين الذين يتعاملون مع شركة SGS بشكل مباشر أو غير مباشر، بما في ذلك الموردين الذين يتعاملون مع شركة SGS من خلال وسطاء أو مقاولين من الباطن أو وكلاء أو ممثلين تجاريين
- جميع الموردين الذين يتعاملون مع شركة SGS بشكل مباشر أو غير مباشر، بما في ذلك الموردين الذين يتعاملون مع شركة SGS من خلال وسطاء أو مقاولين من الباطن أو وكلاء أو ممثلين تجاريين

تحتفظ شركة SGS بالحق في تعديل نطاق مدونة قواعد السلوك للموردين وفقًا لتقديرها الخاص، مع مراعاة طبيعة العلاقة التجارية وحجمها ومخاطرها.

الامتثال لمدونة قواعد السلوك للموردين

يتحمل الموردون مسؤولية ضمان امتثال مدونة قواعد السلوك للموردين والقوانين واللوائح المعمول بها في جميع الأوقات. ويجب على الموردين أيضًا ضمان امتثال مقاوليهم من الباطن ووكلائهم وممثليهم التجاريين لمدونة قواعد السلوك للموردين والقوانين واللوائح المعمول بها.

تحتفظ شركة SGS بالحق في مراقبة امتثال الموردين لمدونة قواعد السلوك للموردين من خلال عمليات التدقيق والتفتيش وغيرها من الوسائل. ويجب على الموردين التعاون مع شركة SGS في أي تحقيق يتعلق بالامتثال لمدونة قواعد السلوك للموردين، وتقديم أي معلومات أو وثائق قد تطلبها شركة SGS.

- الامتثال لمدونة قواعد السلوك للموردين: يجب على الموردين الامتثال لمدونة قواعد السلوك للموردين والقوانين واللوائح المعمول بها في جميع الأوقات.

- التقاعس عن اتخاذ الإجراءات اللازمة فيما يتعلق بالمخاوف الجدية التي تنطوي على مخاطر كبيرة تتعلق بالصحة والسلامة والبيئة والأمن والجودة والأخلاقيات.

طلب التوجيه

تلتزم شركة SGS بتقديم الدعم الكافي لأي شخص يطلب المشورة أو يبلغ عن مخاوف بحسن نية، وتحظر بشكل صارم أي شكل من أشكال الانتقام ضد أي شخص يقدم تقريرًا بحسن نية عن انتهاك فعلي أو محتمل لهذه المدونة أو القانون المعمول به.

يجب على أي شخص يطلب المشورة بشأن كيفية تطبيق هذه المدونة أو القانون المعمول به أن يتحدث إلى مديره المباشر أو إلى مسؤول الامتثال المحلي. وإذا كان من غير المناسب أو غير المرغوب فيه التحدث إلى أي من هؤلاء الأشخاص، فيجب على الشخص التواصل مع مسؤول الامتثال الإقليمي أو مسؤول الامتثال العالمي.

الإبلاغ عن المخاوف

يجب على أي شخص يعلم بحدوث انتهاك فعلي أو محتمل لهذه المدونة، أو لأي سياسة أو إجراء من سياسات وإجراءات شركة SGS، أو لأي قانون أو لائحة معمول بها، أن يبلغ عن هذه المخاوف على الفور إلى مديره المباشر أو إلى مسؤول الامتثال المحلي أو الإقليمي أو العالمي. وإذا كان من غير المناسب أو غير المرغوب فيه التحدث إلى أي من هؤلاء الأشخاص، فيجب على الشخص التواصل مع مسؤول الامتثال العالمي أو استخدام خط المساعدة الخاص بشركة SGS.

يجب على أي شخص يقدم تقريرًا بحسن نية عن مخاوف جدية تتعلق بالصحة والسلامة والبيئة والأمن والجودة والأخلاقيات أن يتوقع أن يتم التعامل مع تقريره بسرية قدر الإمكان، وأن يتم التحقيق في المخاوف المبلغ عنها بشكل كامل وعادل وفي الوقت المناسب. ويجب على الشخص أن يتعاون مع أي تحقيق داخلي يتم إجراؤه بشأن المخاوف التي أبلغ عنها.

عدم الانتقام

تحمي شركة SGS بشكل صارم أي شخص يبلغ عن مخاوف جدية بحسن نية، وتحظر بشكل صارم أي شكل من أشكال الانتقام ضد أي شخص يقدم تقريرًا بحسن نية عن انتهاك فعلي أو محتمل لهذه المدونة أو القانون المعمول به.

لطرح سؤال أو الإبلاغ عن مخاوف أو انتهاكات، يمكنك زيارة موقع الويب الخاص بخط المساعدة الخاص بشركة SGS على الإنترنت:
http://integrityhelpline.sgs.com

المبادئ الخمسة التي توجه ما يلي من مدونة

التميز المهني - ضمان النزاهة

تلتزم SGS بالحفاظ على أعلى معايير أخلاقيات العمل والنزاهة.

تم بناء سمعة SGS الممتازة من خلال سنوات عديدة من تقديم خدمات عالية الجودة ومن خلال الالتزام الثابت بالنزاهة.

لكل منا، بغض النظر عن موقعه أو وظيفته، مسؤولية الحفاظ على هذه السمعة الثمينة. يجب أن نكون على دراية بالمعايير الأخلاقية العالية التي يتوقعها منا عملاؤنا وزملاؤنا وأصحاب المصلحة الآخرون.

يجب على كل منا أيضًا أن يكون على دراية بالقوانين واللوائح التي تنطبق على عملنا وأن يلتزم بها.

مسؤوليات الامتثال للقانون

يجب على موردي SGS الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها، بما في ذلك القوانين واللوائح التي تحكم الرشوة والفساد والممارسات التجارية العادلة والمنافسة والتجارة الدولية. ويشمل ذلك الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها في أي ولاية قضائية يقدمون فيها خدماتهم.

تشجع SGS موردي SGS على الإبلاغ عن أي انتهاكات يرون أنها قد تحدث، بما في ذلك الانتهاكات المشتبه بها. وتلتزم SGS بالتحقيق في جميع الشكاوى والمخاوف المبلغ عنها بشكل صحيح بشأن السلوك غير القانوني أو غير الأخلاقي المحتمل.

تتوقع SGS من موردي SGS التعاون الكامل مع أي تحقيقات داخلية أو خارجية تجريها SGS أو نيابة عنها، بما في ذلك تقديم السجلات والمستندات ذات الصلة بالأدلة أو المعلومات الأخرى التي قد تُطلب أثناء التحقيق.

مكافحة الفساد

لا تتسامح SGS مع الفساد بأي شكل من الأشكال. يُحظر على موردي SGS تحت أي ظرف من الظروف تقديم أو الوعد بتقديم أو الموافقة على تقديم أو قبول أي شيء ذي قيمة، بشكل مباشر أو غير مباشر، لأي شخص بهدف التأثير بشكل غير لائق على أي قرار يتخذه هذا الشخص أو الحصول على أي ميزة غير لائقة.

يجب على موردي SGS الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها في أي ولاية قضائية يقدمون فيها خدماتهم، بما في ذلك القوانين واللوائح التي تحكم الرشوة والفساد والممارسات التجارية العادلة والمنافسة والتجارة الدولية. ويشمل ذلك الامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها في أي ولاية قضائية يقدمون فيها خدماتهم.

أو الانخراط في أنشطة تجارية غير مشروعة، بشكل مباشر أو غير مباشر.

حظر تقديم أو تلقي الهدايا أو الضيافة أو أي شيء آخر ذي قيمة إلى أو من أي من العملاء أو الموظفين الحكوميين أو أي طرف آخر إذا كان من شأن ذلك أن يؤثر على أو يبدو أنه يؤثر على قرار تجاري موضوعي.

يجب على جميع الموظفين الذين يتعاملون مع العملاء أو الموظفين الحكوميين أو يمثلون SGS الالتزام بالقوانين واللوائح المحلية المعمول بها المتعلقة بالهدايا والضيافة والمدفوعات الأخرى ذات القيمة.

يجب على الموظفين الذين يتعاملون مع العملاء أو الموظفين الحكوميين أو يمثلون SGS الالتزام بالقوانين واللوائح المحلية المعمول بها المتعلقة بالهدايا والضيافة والمدفوعات الأخرى ذات القيمة.

تضارب المصالح

يجب على جميع موظفي SGS تجنب تضارب المصالح. ويجب الإبلاغ عن أي تضارب فعلي أو محتمل في المصالح على الفور إلى المدير المباشر أو جهة الاتصال المعينة في SGS.

السجلات المالية والدقة المحاسبية

يجب أن تعكس جميع الأموال والمعاملات التجارية باسم SGS بدقة في السجلات المحاسبية الرسمية للشركة. ولا يجوز إنشاء أي حساب أو صندوق غير مسجل أو غير معلن لأي غرض كان. ويجب تسجيل جميع المعاملات التجارية بدقة وفي الوقت المناسب وفقًا للمبادئ المحاسبية المقبولة عمومًا.

التعامل من الداخل

يُحظر على موظفي شركة SGS استخدام أي معلومات غير عامة عن شركة SGS أو أي شركة أخرى تتعامل معها SGS في تداول الأوراق المالية. ويتضمن ذلك التداول في أسهم الشركات أو الأوراق المالية أو الخيارات أو أي أدوات مالية أخرى تتعلق بشركة SGS أو أي شركة أخرى تتعامل معها SGS في سياق عملها.

يُحظر الكشف عن المعلومات غير العامة إلى أي طرف آخر، بما في ذلك الأصدقاء أو أفراد الأسرة.

غسيل الأموال والتمويل الإرهابي

من المتوقع أن يكون موردو SGS على دراية بالقوانين المتعلقة بغسيل الأموال والتمويل الإرهابي وأن يمتثلوا لها.

عدم تقديم أي معلومات مضللة أو كاذبة، عن قصد أو بغير قصد، إلى أي من موظفي SGS أو ممثليها.

خصوصية البيانات

تحترم SGS خصوصية بيانات العملاء والموظفين وتلتزم بحمايتها. وتتوقع SGS من مورديها الالتزام بجميع قوانين حماية البيانات المعمول بها في الولايات القضائية التي يعملون فيها.

يجب على المورد الذي يتعامل مع المعلومات الشخصية نيابة عن SGS الالتزام بالشروط التعاقدية المتعلقة بمعالجة البيانات الشخصية والأمن والإخطار بالخرق.

يجب على المورد الذي يتعامل مع المعلومات الشخصية نيابة عن SGS الالتزام بالشروط التعاقدية المتعلقة بمعالجة البيانات الشخصية والأمن والإخطار بالخرق.

حماية أصول SGS ومواردها وأموالها

يجب على جميع الموظفين حماية أصول SGS ومواردها وأموالها من السرقة أو الاستخدام غير المصرح به أو الإساءة أو الإهدار. ويجب استخدام أصول SGS لأغراض تجارية مشروعة فقط، ويُحظر استخدامها لأي غرض غير قانوني أو غير أخلاقي.

يجب على الموظفين الذين يتعاملون مع أموال SGS اتخاذ جميع الاحتياطات المعقولة لمنع الاحتيال أو السرقة أو سوء الاستخدام. ويشمل ذلك الإبلاغ عن أي نشاط مشبوه على الفور إلى المشرف المباشر أو جهة الاتصال المعينة في SGS.

الالتزام بالقانون

يجب على جميع الموظفين الالتزام بجميع القوانين واللوائح المعمول بها في الولايات القضائية التي يعملون فيها. ويجب على الموظفين الذين يتعاملون مع العملاء أو الموظفين الحكوميين أو يمثلون SGS الالتزام بالقوانين واللوائح المحلية المعمول بها المتعلقة بالهدايا والضيافة والمدفوعات الأخرى ذات القيمة.

يجب على جميع الموظفين الالتزام بجميع القوانين واللوائح المعمول بها المتعلقة بالهدايا والضيافة والمدفوعات الأخرى ذات القيمة.

تدعم SGS حماية حقوق الإنسان لجميع الأشخاص المتأثرين بأنشطتها التجارية. ويتوقع من الموظفين احترام حقوق الإنسان في جميع الأوقات والامتثال لجميع القوانين واللوائح المعمول بها. وتتوافق هذه المدونة مع المبادئ التوجيهية للأمم المتحدة بشأن الأعمال التجارية وحقوق الإنسان (UNGP).

علاوة على ذلك، فإننا نلتزم بتوفير بيئة عمل آمنة وصحية، ونتوقع من موظفينا الالتزام بجميع إجراءات الصحة والسلامة المعمول بها. ويُحظر تعاطي المخدرات أو الكحول أثناء العمل أو في مواقع العمل التابعة لشركة SGS. ويُحظر أيضًا حمل الأسلحة النارية أثناء العمل أو في مواقع العمل التابعة لشركة SGS، ما لم يكن ذلك مطلوبًا بموجب القانون المحلي.

منع العمل القسري والعمل بالسخرة

يجب أن تكون جميع أشكال العمل طوعية تمامًا، ويحق للعاملين إنهاء عملهم مع فترة إشعار معقولة. ولا يجوز لشركة SGS أو الموردين استخدام أي شكل من أشكال العمل القسري أو العمل بالسخرة أو العمل الإلزامي أو العمل المستعبد أو الاتجار بالبشر. ويجب على الموظفين الإبلاغ عن أي حالات مشتبه بها من هذا القبيل وفقًا لسياسة الإبلاغ عن المخالفات الخاصة بالشركة.

تعزيز التنوع والشمول

تلتزم شركة SGS والموردون بتعزيز بيئة عمل خالية من التمييز والمضايقة.

لن يشارك الموظفون في التمييز على أساس العمر أو الإعاقة أو العرق أو الطبقة الاجتماعية أو الجنسية أو الآراء السياسية أو الحمل أو الدين أو الجنس أو الميول الجنسية أو الانتماء النقابي أو أي وضع آخر يحميه القانون.

منع عمل الأطفال والشباب

يجب ألا يقل عمر الموظفين عن 16 سنة أو الحد الأدنى لسن التوظيف في البلد، أيهما أعلى. ويجب على الموظفين الذين تقل أعمارهم عن 18 سنة الامتثال لجميع القوانين المحلية المعمول بها، بما في ذلك القيود المفروضة على ساعات العمل الإضافي والعمل الليلي والأعمال الخطرة. ويجب على الموظفين الذين تقل أعمارهم عن 18 سنة الحصول على موافقة أحد الوالدين أو الوصي القانوني قبل بدء العمل.

العمالة العادلة

يُحظر استخدام أي شكل من أشكال العمل الإجباري أو غير الطوعي، بما في ذلك العمل الناتج عن الاتجار بالبشر أو العبودية الحديثة أو العمل الاستغلالي أو العمل الذي يتم تحت التهديد بالعقوبة. ويجب أن تكون العمالة عادلة ويتم معاملة جميع العمال بكرامة واحترام. ويجب أن يتمتع جميع العمال بالحرية في إنهاء عملهم بعد إشعار معقول. ويجب أن تتأكد من أن جميع العمال على دراية بحقوقهم وواجباتهم فيما يتعلق بالعمل. ويجب أن تتخذ الإجراءات المناسبة لمعالجة أي حالات من العمل القسري أو الاستغلالي التي يتم اكتشافها في عملياتك أو سلسلة التوريد الخاصة بك.

ساعات العمل

يجب أن تتوافق ساعات العمل في جميع الظروف مع الحد الأدنى للأجور المعمول به وقوانين ساعات العمل المعمول بها. ويجب أن تتأكد من أن ساعات العمل الأسبوعية وفترات الراحة تتوافق مع القانون.

حرية تكوين الجمعيات والمفاوضات الجماعية

يجب على موردي SGS الاعتراف بحق العاملين في حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية وحرية الحق في الانضمام إلى النقابات العمالية أو عدم الانضمام إليها وفقًا للقوانين المعمول بها في البلدان التي يعمل فيها.

الأجور والعدالة

يجب على موردي SGS أن يدفعوا لجميع العاملين الحد الأدنى للأجور المعمول به وفقًا للقانون المعمول به أو المعايير الصناعية الإلزامية، أيهما أعلى. كما يجب أن تتأكد من أن جميع العاملين يتلقون أجورهم في الوقت المحدد وبالكامل، وفقًا للقانون المعمول به أو المعايير الصناعية الإلزامية، أيهما أعلى.

الصحة والسلامة

القواية من الإصابات المهنية

يجب على الموردين لدى SGS تقييم المخاطر المحتملة التي قد تتعرض لها العمالة، وضع إجراءات فعالة للسيطرة على المخاطر، وتوفير معدات الحماية الشخصية المناسبة مجانًا. كما يجب على الموردين لدى SGS توفير التدريب المناسب للعمالة بشأن المخاطر المحتملة في مكان العمل وكيفية تجنبها. ويجب أن يكون التدريب متاحًا بلغة يفهمها العمال بسهولة، ويجب أن يتم خلال ساعات العمل العادية دون خوف من الانتقام.

ظروف العمل

يجب على الموردين لدى SGS توفير بيئة عمل آمنة وصحية لعمالتهم، واتخاذ جميع الاحتياطات المعقولة للحفاظ على بيئة العمل آمنة وخالية من المخاطر، وتقليل الأسباب الكامنة وراء المخاطر المحتملة في بيئة العمل قدر الإمكان.

إجراءات الطوارئ والسلامة من الحرائق

يجب على الموردين لدى SGS وضع إجراءات فعالة للطوارئ والسلامة من الحرائق لتقليل المخاطر المحتملة على العمال والزوار والمجتمع المحلي في حالة وقوع حادث أو حالة طوارئ. ويجب أن تشمل هذه الإجراءات خطط الإخلاء، وتدريبات الإطفاء، وأنظمة الإنذار، ومعدات السلامة من الحرائق. ويجب على الموردين لدى SGS التأكد من أن جميع العمال على دراية بهذه الإجراءات وأنهم مدربون على كيفية الاستجابة بشكل مناسب في حالة الطوارئ.

الإصابات والأمراض المهنية

يجب على الموردين لدى SGS الإبلاغ عن جميع الإصابات والأمراض المهنية إلى السلطات المختصة وإلى SGS في غضون فترة زمنية معقولة. ويجب أن يكون لدى الموردين لدى SGS أنظمة فعالة للإبلاغ عن الإصابات والأمراض المهنية والتحقيق فيها، ويجب أن يكون لديهم إجراءات لتحديد الأسباب الجذرية للحوادث واتخاذ الإجراءات التصحيحية لمنع تكرارها. ويجب على الموردين لدى SGS أيضًا توفير الدعم للعمال الذين يعانون من إصابات أو أمراض مهنية، بما في ذلك الوصول إلى الرعاية الطبية وإعادة التأهيل وإعادة الدمج في مكان العمل.

البيئة

تلتزم SGS بتعزيز الاستخدام المستدام للموارد والحفاظ على البيئة من خلال تقليل النفايات.

نشجع موردينا على أن يكون لديهم نظام خاص بهم للإدارة البيئية، ويفضل أن تكون مدعومة بشهادة معترف بها دوليًا.

نشجع موردينا على تقليل استهلاك الطاقة والمياه والانبعاثات الكربونية، وتحسين كفاءة استخدام الموارد، وتقليل النفايات، وإعادة التدوير قدر الإمكان.

نظم الإدارة البيئية

نتوقع أن يكون لدى جميع موردي SGS نظام إدارة بيئي فعال، من بينها نظام خاص بهم للإدارة البيئية وإدارة النفايات وإدارة المواد الكيميائية.

إدارة الحيوانات/الحياة البرية

نتوقع من موردي SGS الالتزام بالقوانين واللوائح المعمول بها بشأن الحياة البرية والنباتات والتجارة فيها، وأن يكون لديهم سياسة تحظر الاتجار بالحيوانات البرية أو النباتات المهددة بالانقراض أو المحمية.

استخدام المياه والصرف الصحي

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة المياه والصرف الصحي، وإدارة النفايات وإدارة المواد الكيميائية.

إدارة النفايات

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة النفايات وإدارة المواد الكيميائية.

استخدام الموارد

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة استخدام الموارد وإدارة المواد الكيميائية.

إدارة المواد الكيميائية

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة المواد الكيميائية.

إدارة الانبعاثات الكربونية

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة الانبعاثات الكربونية.

إدارة الانبعاثات الكربونية

نتوقع من موردي SGS أن يكون لديهم نظام خاص بهم لإدارة الانبعاثات الكربونية.

تسعى SGS إلى المساهمة في تحسين حياة المجتمعات التي تعمل فيها من خلال الحلول المستدامة التي تقدمها لعملائها، وكذلك من خلال الطريقة التي تدير بها أعمالها.

تلتزم SGS باحترام حقوق الإنسان والحريات الفردية لكل الأشخاص الذين تتأثر أعمالها بهم بشكل مباشر أو غير مباشر. وتلتزم بتجنب التسبب في أي انتهاكات لحقوق الإنسان أو المساهمة فيها، وتعالج أي آثار سلبية على حقوق الإنسان قد تنشأ عن أنشطتها التجارية.

التعامل مع المجتمعات المحلية

تعمل SGS على بناء علاقات إيجابية مع المجتمعات المحلية التي تعمل بها، وتسعى إلى فهم احتياجات المجتمعات المحلية التي تعمل بها وتأثيرها عليها.

الاستثمار في المجتمعات المحلية

تشجع SGS موظفيها على المشاركة في الأنشطة التي تعود بالنفع على المجتمعات المحلية التي يعملون فيها.

تحسين حياة المجتمعات المحلية

تشجع SGS موظفيها على المشاركة في الأنشطة التي تعزز التنمية المستدامة في المجتمعات التي يعملون فيها.

المراجع

لجأت SGS إلى المراجع التالية عند إعداد هذه المدونة:

- مدونة قواعد السلوك لتحالف الأعمال المسؤولة (RBA)
https://www.responsiblebusiness.org/code-of-conduct/

- مدونات ممارسات منظمة العمل الدولية في مجال السلامة والصحة
https://www.ilo.org/topics/safety-and-health-work

- منظمة العمل الدولية لمعايير العمل الأساسية
www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm

- المنظمة الدولية للتقييس والمبادئ التوجيهية حول المسؤولية الاجتماعية
ISO 26000
ISO 14001
ISO 45001
www.iso.org

- منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية
المبادئ التوجيهية المتعددة الجنسيات
www.oecd.org

- مكتب الأمم المتحدة المعني بالمخدرات والجريمة
www.unodc.org/unodc/en/corruption/index.html?ref=menuside8

- الاتفاق العالمي للأمم المتحدة
www.unglobalcompact.org

- مكتب المفوض السامي لحقوق الإنسان
http://www.ohchr.org/Documents/Publications/GuidingPrinciplesBusinessHR_EN.pdf

- الإعلان العالمي لحقوق الإنسان
https://www.un.org/en/about-us/universal-declaration-of-human-rights

- استدامة SGS
https://www.sgs.com/en/sustainability/corporate-sustainability

- مدونة نزاهة شركة SGS
https://www.sgs.com/en/our-company/compliance-and-integrity/code-of-integrity

When you need to be sure

© SGS Société Générale de Surveillance SA (2026)

SGS Société Générale de Surveillance SA
Zugerstrasse 57
6340 Baar
Switzerland

sgs.com